



TRANSFERENCIA DENTRO DEL DISTRITO FORMULARIO DE EVIDENCIAS DE APOYO POR EL CUIDADO DE NIÑOS

Parte 1: Para ser llenado por los Padres/Encargados y firmado por el Proveedor de Cuidado.

Yo (Nosotros) _____ certifico que _____
Nombre de padres/encargados) (Nombre del niño(a))

_____ en _____ grado, estará bajo el cuidado de la persona indicada a continuación:
(Edad)

(Nombre del Proveedor de Cuidado del niño(a)) (FIRMA del Proveedor de Cuidado del niño(a))

(Dirección del Proveedor de Cuidado del niño(a)) (Numero de Teléfono del Proveedor de Cuidado del niño(a))

Parte 2: Para ser llenado por los padres.

Yo (Nosotros) certifico (certificamos) que actualmente estoy (estamos) empleado(s) en:

MADRE: _____
(Nombre y Dirección del Empleador)

(_____) _____ - _____
(Número de Teléfono del Empleador)

PADRE: _____
(Nombre y Dirección del Empleador)

(_____) _____ - _____
(Número de Teléfono del Empleador)

Parte 3: Por favor, lea y firme esta declaración. Su solicitud no será procesada sin las firmas y certificación notarial requeridos. Por este medio certifico (amos) que todas las declaraciones contenidas aquí son verdaderas y correctas a mi (nuestro) entendimiento. Por este medio estoy (estamos) de acuerdo que basado en la Sección 10-186 de los Estatutos Generales de Connecticut, si es determinado que mi niño(a) no tiene derecho a que le proporcionen alojamientos escolares gratuitos en Norwalk, Yo (nosotros) consiento (consentimos) en pagar a la Junta de Educación de Norwalk, la matrícula por el período en que mi niño(a) asista a las Escuelas Públicas de Norwalk y no tubo derecho de alojamientos escolares gratuitos en Norwalk. Entiendo (entendemos) que mi niño(a) tiene derecho a asistir a las Escuelas Públicas de Norwalk sólo mientras que él/ella sea un residente legal de la Ciudad de Norwalk con la excepción de Colocación de Cortesía de Profesionales. Entiendo (entendemos) que tengo (tenemos) la obligación de llevar y recoger a mi hijo(a) a la escuela.

FIRMA DE LA MADRE/ENCARGADO: _____ FECHA: ____/____/____

FIRMA DEL PADRE/ENCARGADO: _____ FECHA: ____/____/____

FIRMA DEL NOTARIO PÚBLICO: _____ FECHA: ____/____/____

Sello del Notario: